

УТВЕРЖДЕН

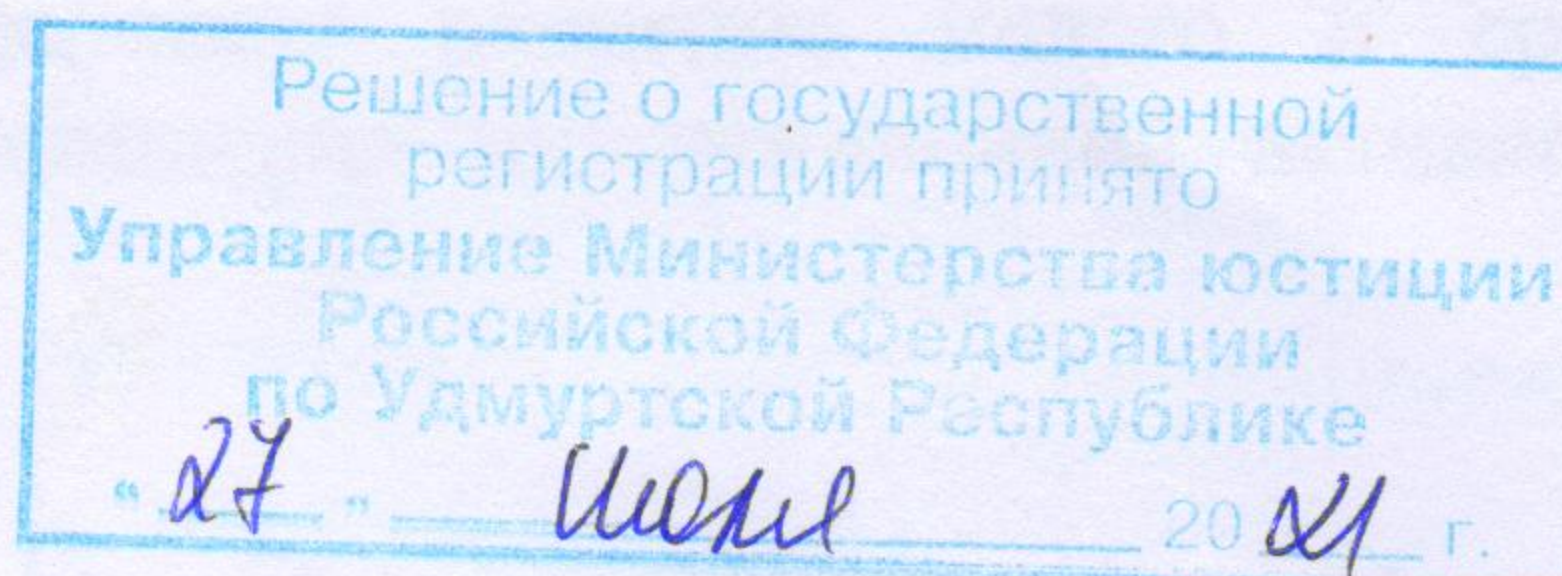
Распоряжением Администрации г. Ижевска  
от 07.07.2021 года № 208  
«Об утверждении Устава некоммерческой  
организации «Ижевский городской фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства» в новой редакции



## УСТАВ

**Некоммерческой организации «Ижевский городской фонд поддержки  
малого и среднего предпринимательства»  
(новая редакция)**

г. Ижевск 2021 г.



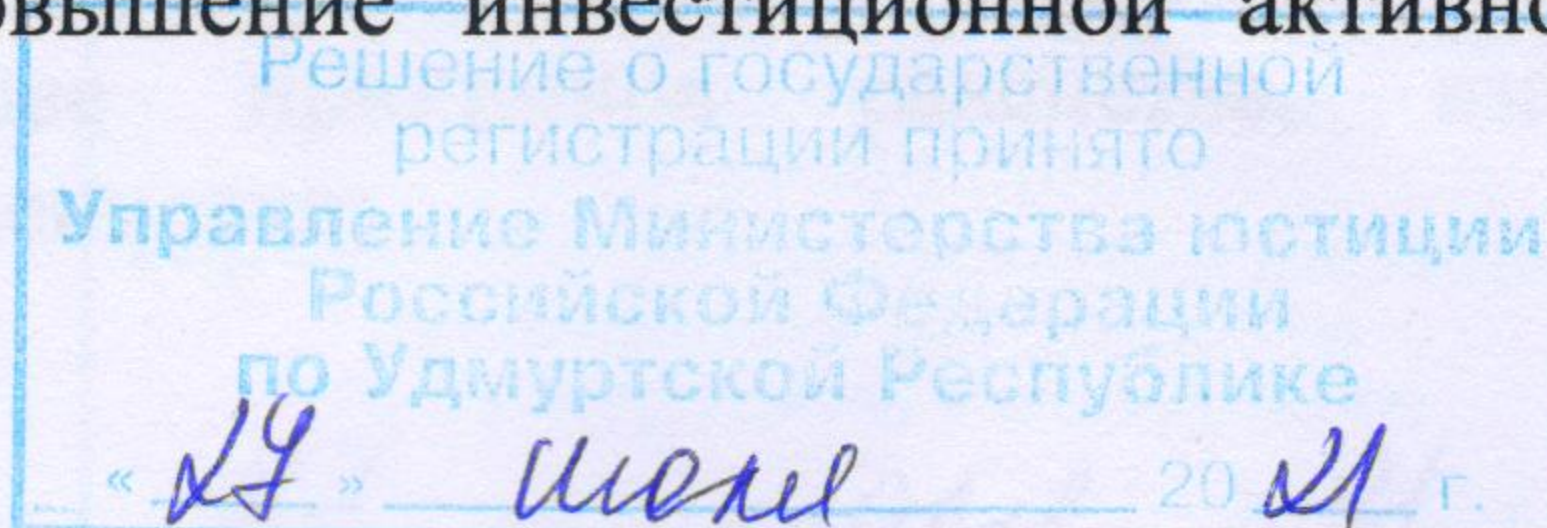


## 1. Общие положения

- 1.1. Некоммерческая организация «Ижевский городской фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее именуется – Фонд) создана в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 08.10.2008 г. № 34-РЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Удмуртской Республике», Указом Президента Удмуртской Республики от 02.09.2008 г. № 138 «О мерах по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований в Удмуртской Республике», решением Городской думы города Ижевска от 18.12.1997 г. № 350 «Об Ижевском городском фонде поддержки малого и среднего предпринимательства».
- 1.2. Учредителем Фонда выступает Администрация города Ижевска (далее – Учредитель).
- 1.3. Организационно-правовой формой Некоммерческой организации «Ижевский городской фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» является фонд.
- 1.4. Фонд является некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, образовательные и иные общественно полезные цели, в том числе цели содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Ижевске.
- 1.5. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
- 1.6. Полное наименование фонда – Некоммерческая организация «Ижевский городской фонд поддержки малого и среднего предпринимательства».
- 1.7. Сокращенное наименование Фонда - НО «ИГФПМСП».
- 1.8. Юридический адрес Фонда – 426004, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ленина, 50.
- 1.9. Фонд является юридическим лицом, может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Фонд имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных законодательством, а также иметь лицевой счет для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, открытый в финансовом органе муниципального образования «Город Ижевск».
- 1.11. Фонд имеет круглую печать с полным своим наименованием на русском языке, штампы, бланки с указанием своего наименования.
- 1.12. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями предпринимателей и их объединениями, субъектами малого и среднего предпринимательства различных форм собственности
- 1.13. В своей деятельности Фонд руководствуется действующим законодательством, Уставом города Ижевска, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Ижевск», настоящим Уставом.
- 1.14. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» Фонд включен в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

## 2. Цели и виды деятельности Фонда

- 2.1. Целью деятельности Фонда является содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Ижевске, ~~повышение инвестиционной активности~~ в городе Ижевске.





- 2.2. Для достижения уставной цели Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:
- 2.2.1. организационное и юридическое обеспечение и сопровождение осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.2. оказание услуг по вопросам налогообложения субъектов малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.3. организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, совещаний, круглых столов и иных подобных мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, а также инвестиционной деятельности;
  - 2.2.4. содействие в разработке и подготовке бизнес-планов, документов для заключения кредитных договоров, договоров лизинга, франчайзинга, технологического присоединения к электрическим сетям, иных гражданско-правовых договоров и документов для доступа к объектам инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, конкурсной документации для участия в конкурсах, в том числе конкурсов инвестиционных проектов;
  - 2.2.5. исследование конъюнктуры рынка: содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в организации и проведении маркетинговых исследований, рекламно-издательской деятельности, участии в выставках, конкурсах, форумах, ярмарках;
  - 2.2.6. содействие в реализации инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе проведение анализа рынка кредитных и лизинговых услуг, определение круга потенциальных потребителей продукции и услуг, содействие в установлении деловых контактов;
  - 2.2.7. оказание услуг в области покупки, продажи, и аренды нежилого недвижимого имущества и земельных участков;
  - 2.2.8. разработка и издание сборников и пособий для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;
  - 2.2.9. реализация целевых программ муниципального образования «Город Ижевск», направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, самозанятости граждан;
  - 2.2.10. привлечение, аккумулирование и обращение финансовых средств для содействия развитию малого и среднего предпринимательства, привлечение отечественных и иностранных инвестиций, кредитов и займов для реализации приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.11. оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Ижевска на возмездной и безвозмездной основе, в том числе осуществление микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.12. предоставление гарантий (поручительств) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.13. участие в лизинговой деятельности;
  - 2.2.14. проведение экспертизы и отбора проектов (бизнес-планов) субъектов малого и среднего предпринимательства для осуществления финансовой поддержки;
  - 2.2.15. осуществление контроля за целевым использованием субъектами малого и среднего предпринимательства финансовых средств, выделяемых Фондом и получаемых ими при содействии Фонда, приостановление финансирования в случае выявления нарушений субъектами малого и среднего предпринимательства целевого использования указанных средств;
  - 2.2.16. предоставление платных услуг, отвечающих целям создания Фонда: услуги коворкинга, бухгалтерские, юридические и консультационные услуги, предоставление в аренду/пользование недвижимого и движимого имущества, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.
  - 2.2.17. взаимодействие с государственными и муниципальными фондами поддержки малого и среднего предпринимательства на основе принципов равенства, взаимной экономической заинтересованности и ответственности;

регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
"27" июля 2021 г.



- 2.2.18. организация и проведение мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 2.2.19. представление в Администрацию города Ижевска предложений по формированию и совершенствованию нормативно-правовой базы по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства, а также инвестиционной деятельности;
- 2.2.20. осуществление в установленном порядке рекламно - издательской деятельности, осуществление мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию деятельности в области малого и среднего предпринимательства;
- 2.2.21. осуществление деятельности в области образования – содействие в реализации образовательных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы;
- 2.2.22. оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 2.2.23. популяризация среди субъектов малого и среднего предпринимательства деятельности в рамках социального предпринимательства, в том числе восстановления природных ландшафтов, открытых общественно полезных пространств города Ижевска, реализация социально-экономических проектов и программ, связанных со строительством, восстановлением природных ландшафтов, открытых общественно полезных пространств;
- 2.2.24. привлечение интереса субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в создании и реализации программ и проектов по восстановлению природных ландшафтов, реализации проектов создания, восстановления открытых общественно полезных пространств города Ижевска;
- 2.2.25. содействие в реализации субъектами малого и среднего предпринимательства предложений и программ городского развития, направленных на создание комфортной городской среды и устойчивого экономического развития города Ижевска;
- 2.2.26. разработка предложений в стратегии и программы городского развития в сфере экономики и благоустройства;
- 2.2.27. аккумулирование финансовых средств организаций и физических лиц субъектов малого и среднего предпринимательства для их последующего расходования на целевые программы реализуемые с участием Фонда;
- 2.2.28. осуществление деятельности, связанной с публичным сбором денежных средств, необходимых для выполнения уставных задач Фонда;
- 2.2.29. осуществление инвестиционной деятельности, в том числе поиск инвесторов для финансирования программ экономического развития и благоустройства города.
- 2.3. Фонд имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в настоящем Уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, предусмотренных настоящим Уставом, в том числе такую как:
- 1) осуществлять издательскую деятельность: выпуск газет и журналов, книг, справочной и методической литературы;
  - 2) привлечение спонсорской помощи;
  - 3) участие в инвестиционных проектах;
  - 4) размещение денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях;
  - 5) участие в программах целевого финансирования и получение грантов.
- 2.4. Фонд вправе создавать в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом филиалы и представительства Фонда.
- 2.5. Фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

### 3. Имущество Фонда

- 3.1. Фонд может иметь в собственности или в безвозмездном пользовании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь в собственности или ином праве земельные участки.

Решение о государственной регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
« 27 » июля 20 21 г.



- 3.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.
- 3.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:  
-регулярные и (или) единовременные поступления от Учредителя;  
-добровольные имущественные взносы и пожертвования;  
-выручка от реализации товаров, работ, услуг;  
-дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;  
-доходы, получаемые от собственности Фонда;  
-другие, не запрещенные законом, поступления.
- 3.4. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 3.5. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями и видами деятельности Фонда.
- 3.6. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда, в том числе от выпуска и размещения ценных бумаг Фонда, и добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное за счет иных источников в соответствии с действующим законодательством, становятся собственностью Фонда и учитываются на его балансе.
- 3.7. Доходы, полученные от деятельности по предоставлению займов Фонда, направляются на осуществление деятельности по предоставлению займов и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.
- 3.8. Доходы, полученные от деятельности Фонда, остаются в его распоряжении и направляются исключительно на решение уставной цели Фонда.
- 3.9. Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантийный и другие фонды, в том числе и за счет доходов, полученных от деятельности Фонда.

#### 4. Управление Фондом.

- 4.1. В Фонде в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, управление Фондом осуществляет:  
- высший коллегиальный орган управления Фондом - Наблюдательный совет Фонда;  
- надзорный орган - Попечительский совет Фонда;  
- единоличный исполнительный орган – Директор Фонда.  
Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда может создаваться ревизионная комиссия.
- 4.2. **Наблюдательный совет Фонда**
- 4.2.1. Наблюдательный совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 4.2.2. Состав Наблюдательного совета Фонда, включая его председателя, формируется Учредителем, и не может быть меньше 3 человек. Состав Наблюдательного совета Фонда и изменения в него подлежат утверждению муниципальным правовым актом Администрации города Ижевска. Изменения в состав Наблюдательного совета Фонда производятся по предложению Учредителя, председателя Наблюдательного совета Фонда.
- 4.2.3. Срок полномочий членов Наблюдательного совета Фонда - 5 (пять) лет.
- 4.2.4. Члены Наблюдательного совета Фонда не могут являться работниками Фонда.
- 4.2.5. Повестка заседания Наблюдательного совета Фонда формируется его Председателем с учетом предложений Директора Фонда и лиц, инициирующих проведение заседания.
- 4.2.6. Решения Наблюдательного совета Фонда по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов членов Наблюдательного совета Фонда.
- 4.2.7. Решения Наблюдательного совета Фонда принимаются простым большинством голосов



- присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета Фонда. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Наблюдательного совета Фонда.
- 4.2.8. Наблюдательный совет Фонда возглавляет председатель. Председатель Наблюдательного совета Фонда организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета Фонда и председательствует на них. В случае отсутствия председателя Наблюдательного совета Фонда, его функции осуществляет заместитель председателя Наблюдательного совета Фонда. Председатель и заместитель председателя Наблюдательного совета Фонда назначаются Учредителем.
- 4.2.9. Решения Наблюдательного совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается Председателем Наблюдательного совета Фонда.
- 4.2.10. Наблюдательный совет Фонда назначает секретаря из числа членов Наблюдательного совета Фонда, который обеспечивает ведение документооборота, ведение протоколов заседаний Наблюдательного совета Фонда, запись всех решений и сохранность документации. В протоколе указывается дата проведения заседания, лица, присутствующие на заседании, повестка заседания, принятые Наблюдательным советом Фонда решения.
- 4.2.11. Заседания Наблюдательного совета Фонда являются правомочными, если на нем присутствовали более половины его членов.
- 4.2.12. Заседания Наблюдательного совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.2.13. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда относятся:
1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
  2. образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
  3. решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав;
  4. избирание единоличного исполнительного органа Фонда;
  5. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
  6. принятие решения о создании филиалов и (или) представительств Фонда;
  7. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
  8. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
  9. определение порядка приема в состав учредителей и исключение из состава учредителей;
  10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 4.2.14. Наблюдательный совет Фонда:
1. утверждает финансовый план (годовую смету доходов и расходов Фонда), в том числе затраты на содержание аппарата Фонда, и внесения в него изменений;
  2. рассматривает отчеты о выполнении программ, проектов и мероприятий, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Ижевске, отчетов об исполнении годовой сметы доходов и расходов Фонда;
  3. осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом;
  4. несет обязанности, установленные действующим законодательством.
- 4.2.15. Наблюдательный совет Фонда избирает единоличный исполнительный орган Фонда (Директора Фонда) и надзорный орган Фонда (Попечительский совет Фонда).
- 4.2.16. К компетенции единоличного исполнительного органа Фонда (Директора Фонда) и надзорного органа Фонда (Попечительский совет Фонда) относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию высшего коллегиального органа фонда (Наблюдательного совета Фонда).
- 4.2.17. Лицо, уполномоченное выступать от имени Фонда, обязано по требованию членов Наблюдательного совета Фонда, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации возместить убытки, причиненные им Фонду.
- 4.2.18. Наблюдательный совет Фонда вправе требовать у Директора Фонда и должностных лиц Фонда предоставления необходимых документов и письменных объяснений по всем

Решение о государственной  
регистрации юридического лица  
Управление юстиции  
по Удмуртской Республике  
Иван 20 М.г.



вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Фонда.

4.2.19. Члены Наблюдательного совета Фонда вправе присутствовать на заседаниях Попечительского совета Фонда без права голоса.

#### 4.3. Попечительский совет Фонда.

4.3.1. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Директором Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства.

4.3.2. Состав Попечительского совета Фонда, включая его председателя, избирается Наблюдательным советом Фонда, и не может быть меньше 3 человек. Состав Попечительского совета Фонда и изменения в него подлежат утверждению Наблюдательным советом Фонда.

4.3.3. Срок полномочий членов Попечительского совета бессрочно.

4.3.4. Члены Попечительского совета Фонда не могут являться работниками Фонда.

4.3.5. К компетенции Попечительского совета Фонда относится решение следующих вопросов:

1) рассмотрение по представлению Директора Фонда годового отчета о деятельности Фонда;

2) рассмотрение по представлению Директора Фонда годовой сметы доходов и расходов Фонда на соответствующий финансовый год, в том числе затрат на содержание аппарата Фонда, и внесения в него изменений;

3) рассмотрение по представлению Директора Фонда отчета об исполнении годовой сметы доходов и расходов Фонда, в том числе затрат на содержание аппарата Фонда;

4) рассмотрение по представлению Директора Фонда отчетов о выполнении программ, проектов и мероприятий, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Ижевске;

5) рассмотрение результатов ревизий и проверок деятельности Фонда.

Попечительский совет Фонда вправе требовать от Директора Фонда и должностных лиц Фонда представления необходимых документов и письменных объяснений по всем вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета Фонда.

4.3.6. Решения Попечительского совета Фонда принимаются на заседаниях, которые созываются по мере необходимости. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе его председателя или не менее 3 членов Попечительского совета Фонда.

4.3.7. Решения Попечительского совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Попечительского совета Фонда. В случае несогласия члена Попечительского совета Фонда с принятым на заседании решением, он вправе представить особое мнение в Попечительский совет Фонда, которое в письменной форме прилагается к протоколу заседания Попечительского совета Фонда. Особое мнение члена Попечительского совета Фонда оформляется не позднее дня проведения заседания Попечительского совета Фонда. В случае, если особое мнение члена Попечительского совета Фонда не представлено в указанный срок, решение Попечительского совета Фонда считается согласованным.

4.3.8. Попечительский совет Фонда возглавляет председатель. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания Попечительского совета Фонда и председательствует на них. В случае отсутствия председателя Попечительского совета Фонда, его функции осуществляет заместитель председателя Попечительского совета Фонда. Председатель и заместитель председателя Попечительского совета Фонда назначаются Учредителем.

4.3.9. Попечительский совет Фонда назначает секретаря из числа членов Попечительского совета Фонда, который обеспечивает ведение документооборота, ведение протоколов заседаний Попечительского совета Фонда, запись всех решений и сохранность документации. В протоколе указывается дата проведения заседания, лица, присутствующие на заседании, повестка заседания, принятые Попечительским советом Фонда решения.

4.3.10. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

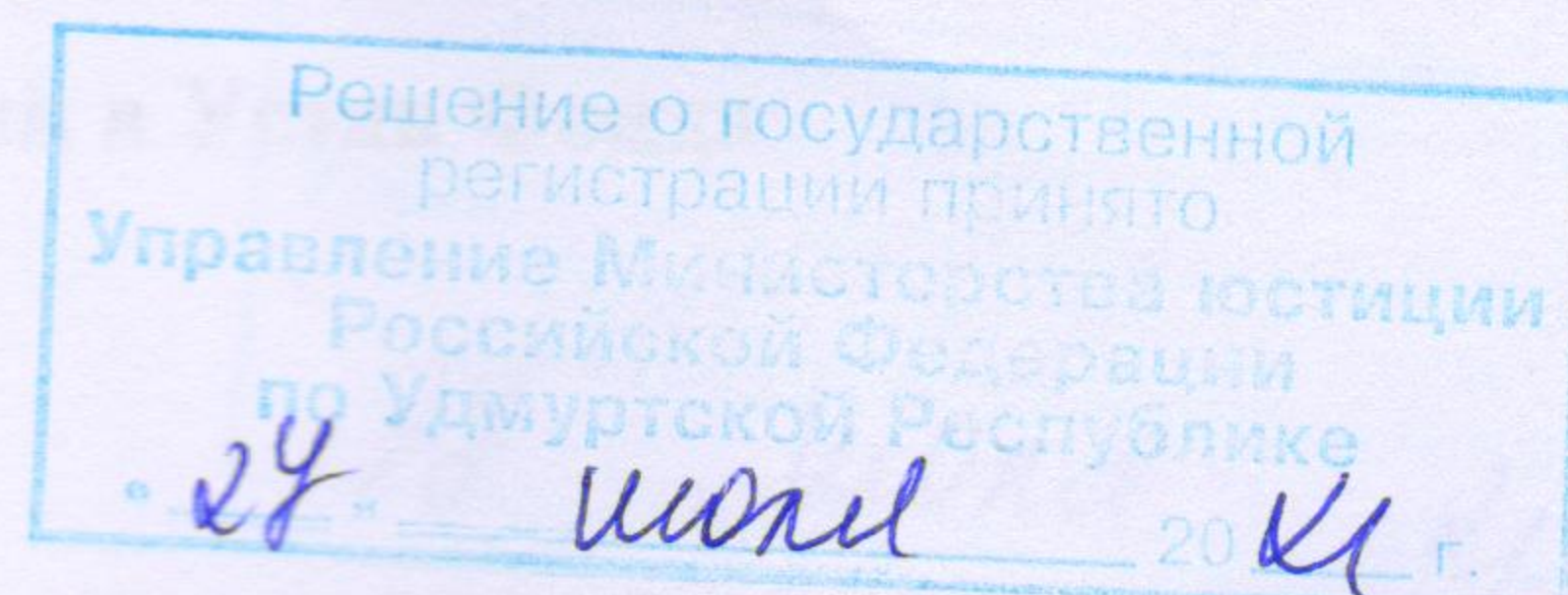
Решение о государственной регистрации  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
"24" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



- 4.3.11. Решение Попечительского совета Фонда принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Попечительского совета Фонда.
- 4.3.12. Деятельность членов Попечительского совета Фонда осуществляется на безвозмездной основе, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета Фонда.

#### 4.4. Директор Фонда

- 4.4.1. Руководство деятельностью Фонда осуществляется Директором Фонда, права, обязанности и ответственность которого определяются трудовым договором и настоящим Уставом. Директор Фонда выступает единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляет руководство деятельностью Фонда. Директор Фонда избирается на должность и освобождается от должности Наблюдательным советом Фонда на 5 (пять) лет.
- 4.4.2. Директор Фонда несет ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих обязанностей, сохранность имущества, рациональное и эффективное использование средств Фонда.
- 4.4.3. Директор Фонда может иметь заместителей. Директор Фонда назначает заместителей, руководителей структурных подразделений Фонда по направлениям деятельности и освобождает их от должности.
- 4.4.4. Директор Фонда и работники Фонда не могут быть членами Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда.
- 4.4.5. Директор Фонда осуществляет следующие полномочия:
- а) вносит предложения по изменению Устава Фонда;
  - б) осуществляет регистрацию изменений к настоящему Уставу;
  - в) вносит на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Фонда;
  - г) вносит на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда финансовый план (годовую смету доходов и расходов Фонда на соответствующий финансовый год) и вносит в него изменения;
  - д) вносит предложения по созданию филиалов и открытию представительств Фонда;
  - е) обеспечивает выполнение уставной цели в соответствии с видами деятельности Фонда;
  - ж) обеспечивает выполнение решений Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда;
  - з) осуществляет руководство Фондом;
  - и) издает приказы по вопросам деятельности Фонда;
  - к) без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
  - л) утверждает положения, инструкции, правила и другие документы Фонда, регламентирующие деятельность Фонда;
  - м) утверждает организационную структуру и штатное расписание Фонда, филиалов и представительств;
  - н) утверждает должностные обязанности заместителей и других работников Фонда;
  - о) определяет размер, условия и порядок оплаты труда и премирования работников Фонда;
  - п) назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда;
  - р) организует бухгалтерский учет и отчетность;
  - с) организует и определяет ответственных за ведение документооборота в Фонде;
  - т) принимает решение по привлечению дополнительных источников (заемных средств) для развития малого и среднего предпринимательства;
  - у) организует проведение конкурсного отбора программ, проектов и мероприятий, финансируемых Фондом в соответствии с направлениями его деятельности;





- ф) организует разработку и утверждает механизм реализации Фондом программ, проектов и мероприятий, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства;
  - х) принимает решения по выдаче займов субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставлению кредитных гарантий (поручительств) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 4.4.6. Директор Фонда вправе принимать решения по другим вопросам деятельности Фонда, не входящим в компетенцию Наблюдательного совета Фонда и Попечительского совета Фонда, для достижения целей деятельности Фонда, в соответствии с действующим законодательством.
- 4.4.7. Организационная структура, штатное расписание, размер, условия и порядок оплаты труда и премирования работников Фонда устанавливаются Директором Фонда в пределах средств Фонда и сметы расходов Фонда.
- 4.4.8. Директор Фонда вправе без доверенности от имени Фонда представлять его в отношениях с государственными и муниципальными органами власти, общественными организациями предпринимателей и их объединениями, другими организациями и гражданами в Российской Федерации и за рубежом, открывать расчетные и иные счета в учреждениях банков, заключать договоры, выступать в судебных органах.
- 4.4.9. Директор Фонда в случае нарушения действующего законодательства несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

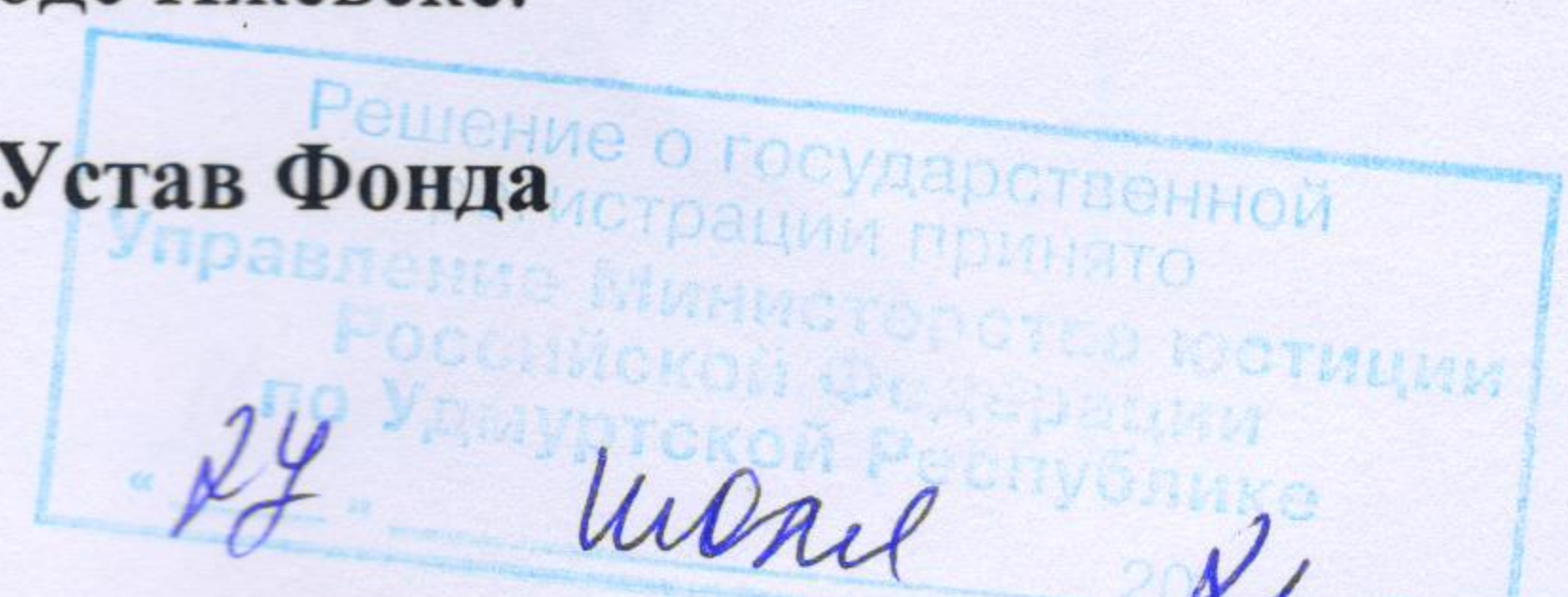
## 5. Учет и отчетность Фонда

- 5.1. Фонд ведет бухгалтерский и налоговый учет, представляет статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством. Годовой отчет о финансовой деятельности Фонда подлежит проверке и при необходимости подтверждению независимой аудиторской организацией, привлекаемой Директором Фонда. Организация документооборота в Фонде возлагается на Директора Фонда.
- 5.2. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 5.3. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества.

## 6. Ликвидация Фонда

- 6.1. Фонд может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 6.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.  
Фонд может быть ликвидирован:  
если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;  
если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;  
в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;  
в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 6.3. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке на хранение в Управление по делам архивов Администрации города Ижевска. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда.
- 6.4. В случае ликвидации Фонда его средства и имущество направляются на цели развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Ижевске.

## 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Фонда





- 7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.
- 7.2. Предложения по внесению изменений и (или) дополнений к настоящему Уставу могут быть внесены на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда, Попечительским советом Фонда, Директором Фонда, Учредителем.
- 7.3. Изменения и (или) дополнения) к настоящему Уставу утверждает Учредитель.
- 7.4. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

## 8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
« 09 » \_\_\_\_\_ 20 04 г.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Некоммерческой организации «Ижевский городской фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (ОГРН 1021801159918, учетный номер 1814010095), принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 27 июля 2021 года № 535-р.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Удмуртской Республике 5 августа 2021 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2211800257964.

В уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 10 (десять) листов.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Удмуртской Республике

И.И. Попович

